

**Uniunea Cercetașilor Maghiari din România**

**Romániai Magyar Cserkészszövetség**

Sediu: mun. Miercurea Ciuc, Petőfi Sándor nr. 53, jud. Harghita

CIF: 25765424

Nr. de înregistrare în Registrul Special: 88/1990

Nr. de înregistrare în Registrul Național ONG: 82/D/1990



## **STATUTUL ACTUALIZAT AL ASOCIAȚIEI**

**„UNIUEA CERCETAȘILOR MAGHIARI DIN ROMÂNIA - ROMÁNIAI MAGYAR CSERKÉSZSZÖVETSÉG”**

Subsemnații, membrii ai Consiliului Director al asociației:

**BÁLINT LAJOS-LÓRÁNT**, cetățean [redacted], născut la data de [redacted] în [redacted] Miercurea Ciuc, cu domiciliul în [redacted] nr. [redacted] jud. [redacted] CNP: [redacted], identificat prin seria [redacted] nr. [redacted] emisă de [redacted],

**GYÖRGYJAKAB PÁL-ISTVÁN**, cetățean [redacted], născut la data de [redacted] în [redacted] [redacted], jud. [redacted] domiciliat în [redacted] str. [redacted] nr. [redacted] bl. [redacted] sc. [redacted] et ap. [redacted] jud. [redacted] identificat cu seria [redacted] nr. [redacted] eliberat de [redacted] la [redacted] CNP [redacted],

**KEREKES ISTVÁN- JÁNOS**, cetățean [redacted], născut la data de [redacted] în [redacted] [redacted] jud. [redacted] domiciliat în [redacted] str. [redacted] nr. [redacted] ap. [redacted] jud. [redacted] identificat cu seria [redacted] nr. [redacted] eliberat de [redacted] la [redacted] CNP [redacted]

- pe baza împuternicirii dată de membrii asociației ai asociației „Uniunea Cercetașilor Maghiari din România – Romániai Magyar Cserkészszövetség” prin art. 2 din Hotărârea nr. 1/14.02.2015 și art. 5 din Hotărârea nr. 1/06.02.2016 al Adunării Generale a Asociațiilor adoptăm și semnăm prezentul statut după cum urmează:

### **Capitolul I.**

Voința de asociere, datele de identificare ale membrilor asociației

1. Noi membrii asociației ai asociației „Uniunea Cercetașilor Maghiari din România – Romániai Magyar Cserkészszövetség” am hotărât constituirea prezentei asociației prin transformarea formei juridice din uniune așa cum a fost înființată prin încheierea din data de 18.06.1990 pronunțată în dosarul nr. 88/1990 a Judecătoriei Miercurea Ciuc sub forma de uniune potrivit Legii nr. 21/1924 în asociație. Asociația este continuator de drept al uniunii și în consecință preia toate drepturile și obligațiile uniunii. Membrii fondatori sunt persoanele prevăzute în Lista nominală fondatori ai Uniunii depusă la grefa Judecătoriei Miercurea Ciuc la momentul înființării uniunii.

2. Datele de identificare ale membrilor asociației actuali, cu drept de vot în adunarea generală, este prevăzut în tabelul nominal al asociațiilor.

### **Capitolul II.**

Denumire, formă juridică, sediu, raza de activitate, durata

3. **Denumire:** Denumirea asociației este „Uniunea Cercetașilor Maghiari din România – Româniilor Magyar Cserkészszövetség” denumit în continuare „Asociația” sau „UCMR-RMCSSZ”. UCMR-RMCSSZ este o organizație non-guvernamentală nepolitică, ea nu reprezintă nici un partid sau organizație politică, nu are caracter militar sau paramilitar.

4. **Forma juridică** este asociație și își va desfășura activitatea conform Ordonanței nr. 26/2000.

5. **Sediul** UCMR-RMCSSZ este în mun. Miercurea Ciuc, str. Petofi Sandor nr. 53, jud. Harghita. Asociația va putea înființa sucursale, filiale în țară și în străinătate.

6. **Raza de activitate:** teritoriul administrativ a României.

7. **Durata:** Asociația a fost înființată pentru o perioadă nedeterminată.

### Capitolul III.

#### Scopul și obiectivele

8. UCMR-RMCSSZ are ca **scop** completarea educației tinerilor, dezvoltarea lor fizică și intelectuală, cunoașterea de sine, necesitatea de a căuta și descoperi noul, o participare activă în domeniul sportului, explorării, exprimării și al ajutorului față de aproape și tot ce comportă existența și educația unei persoane.

9. **Obiectivele** uniunii în vederea atingerii scopului sunt următoarele:

a. educarea tinerilor maghiari cu metoda ”scout” elaborate de WOSM și fondatorul mișcării Lord Baden Powell;

b. colaborarea cu bisericile istorice maghiare în vederea păstrării nealterate a tradițiilor religioase și culturale specifice națiunii maghiare în scopul prezervării identității naționale;

c. colaborare cu alte asociații, uniuni de cercetași și de tineret autohtone și din străinătate;

d. susținerea tinerilor defavorizați din punct de vedere material, educațional;

e. editarea și distribuirea unor publicații pentru realizarea scopului asociației;

f. informarea și educarea tinerilor din România prin intermediul mass-mediei și a acțiunilor specifice în vederea contracarării procesului de emigrare a acestora;

g. organizarea de manifestări specifice pentru atingerea obiectivelor;

h. înființarea și funcționarea unor expoziții temporare sau permanente de artă populară și altele;

i. organizarea de tabere, festivaluri, cursuri de formare, comemorări;

j. organizarea de activități în vederea ocrotirii mediului;

k. organizarea de seminarii, simpozioane, conferințe;

l. organizarea și sprijinirea de seri de dans, spectacole, cluburi, lansări de carte;

m. organizarea și sprijinirea de drumeții, excursii, expediții și turnee pentru copii și adulți în țară și în străinătate, vizitarea muzeelor, monumentelor;

n. sprijinirea valorificării potențialului turistic al zonei, în special în domeniile de agroturism și turism ecologic;

o. acordarea asistenței constând în: pregătire profesională, perfecționarea într-un domeniu profesional;

p. alte activități care vizează atingerea scopului asociației;

q. stimularea dialogului majoritate - minorități naționale în vederea îmbunătățirii actului decizional și a măsurilor de implementare;

r. cultivare valorilor comune, combaterea discriminării și a prejudecăților prin promovarea diversității culturale, lingvistice, confesionale prin activități pe bază de proiecte;

s. promovarea și organizarea programelor privind garantarea, păstrarea, exprimarea, promovarea și dezvoltarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase a persoanelor aparținând minorităților naționale;

t. sprijinirea și organizarea programelor sau activităților interetnice;

u. stabilirea și menținerea relațiilor cu organizații neguvernamentale din țară și din străinătate, precum și cu organisme și instituții internaționale cu activitate în domeniul minorităților naționale și al combaterii discriminării pe criterii etnice;

v. sprijinirea cercetărilor științifice în domeniul relațiilor interetnice prin menținerea de contacte și colaborarea cu organizații, instituții și personalități din domeniu;

w. organizarea și participarea la manifestări culturale și interculturale de interes național și internațional (festivaluri, spectacole, concursuri, expoziții, lansări de carte, târguri);

x. achiziționarea, editarea, tipărirea, traducerea și difuzarea de materiale documentare (broșuri, buletine informative, pliante, albume, publicații periodice, cărți, manuale școlare, antologii, postere, bannere, calendare, agende, enciclopedii, afișe, casete audio și video, compact-discuri, DVD-uri, multimedia, etc.);

y. achiziționarea unor servicii de publicitate;

z. realizarea de campanii de Informare și imagine;

aa. alte activități necesare și oportune pentru păstrarea, exprimarea și dezvoltarea identității etnice, culturale, lingvistice și religioase a persoanelor aparținând minorităților naționale.

### Capitolul III

Membrii, modul de dobândire și de pierdere a calității de asociat, structura organizatorică, drepturile și obligațiile asociaților

10. Poate deveni membru UCMR-RMCSSZ orice persoană, care solicită primirea în asociație, acceptă și respectă statutul și actul constitutiv, depune promisiunea de cercetaș, plătește cotizația de membru și participă la activitățile corespunzătoare vârstei sale.

11. În cadrul asociației pot fi delimitate următoarele grupuri de vârste:

- a. Lupișori cu vârstă între 5-7 ani
- b. Spiriduși cu vârstă între 8-10 ani
- c. Temerari cu vârstă între 11-14 ani
- d. Exploratori cu vârstă între 15-18 ani
- e. Cercetași migratori cu vârstă între 19-22 ani
- f. Cercetași adulți cu vârstă de la 23 ani
- g. Cercetași bătrâni cu vârstă de la 50 de ani

12. **Structura organizatorică:** Unitatea de bază a UCMR-RMCSSZ este patrula. Patrurile sunt alcătuite din 6-8 cercetași. Patrurile pot fi grupate în raioane după criteriile de vârstă și/sau sex. Raioanele, alcătuiesc o echipă. Echipele aparținând aceleiași arii geografice și/sau administrative stabile de Comitetul de conducere, alcătuiesc o circumscripție, care la rândul lor alcătuiesc UCMR-RMCSSZ.

13. Echipele de cercetași nu sunt considerate persoane juridice distincte.

14. Statutul de membru UCMR-RMCSSZ se dovedește cu legitimația de cercetaș, eliberat de Președinție conform Regulamentului de Ordine și Funcționare Interioară (în continuare R.O.F.I.)

15. Calitatea de membru se pierde prin

- a. retragere;
- b. excludere;
- c. deces.

16. Membrii UCMR-RMCSSZ au următoarele drepturi:

- a. să poarte uniforma de cercetași;
- b. să participe la evenimentele organizate de UCMR-RMCSSZ;
- c. să participe la cursurile de formare;
- d. să beneficieze de programele progresive și de promovare care le interesează;
- e. să aibă opinie proprie și să participe în viața asociației;

- f. să folosească echipamentele din dotarea echipelor de cercetași;
  - g. să aleagă și să fie aleși în structurile de conducere a asociației;
  - h. să asume responsabilități și să îndeplinească sarcini;
  - i. să se transfere de la o echipă la alta, doar pe baza unei cereri scrise, aprobate de conducătorii echipelor atât de la care pleacă, cât și la care se transferă;
  - j. să fie membru în mai multe organizații, în cazul în care acesta nu este contrar scopului asociației.
17. Membri UCMR-RMCSSZ au următoarele obligații:
- a. să fie membru într-o echipă de cercetași, patrulă;
  - b. să-și asume responsabilitățile;
  - c. să respecte prevederile Statului, Actului constitutiv, ale Regulamentului de Organizare și Funcționare Interioară, și a altor regulamente interioare;
  - d. să participe la programele organizate de UCMR-RMCSSZ;
  - e. să îndeplinească sarcinile ce și-au asumat, în cazul în care nu pot, să anunțe superiorul în timp;
  - f. să accepte deciziile luate și să nu acționeze contrar;
  - g. să plătească la timp cotizația de membru și alte renumerații materiale stabilite de UCMR-RMCSSZ;
  - h. să nu folosească bunurile asociației în scopuri proprii, ci doar pentru atingerea scopului UCMR-RMCSSZ;
  - i. să lucreze în concordanță cu scopurile și obiectivele UCMR-RMCSSZ;
  - j. să nu fie membrii în organizații antireligioase și antimaghiare.

#### Capitolul IV

Organigrama asociației și atribuțiile organelor de conducere, administrare și control

18. Organele de conducere ale asociației sunt:
- Adunare generală
  - Consiliul Director
  - Cenzor
19. Organele administrative:
- Consiliul de conducere
  - Comisia de disciplină
  - Comisia de verificare

și alte comisii și delegații constituite prin regulamentul de organizare și funcționare interioară.

20. UCMR-RMCSSZ are dreptul să înființeze pe baza hotărârii adunării generale comisii noi.

Adunarea generală

21. Adunarea generală este organul suprem de conducere al UCMR-RMCSSZ, alcătuit din totalitatea asociaților.

22. Adunarea generală poate fi ordinară și extraordinară.

23. Adunarea generală ordinară se întrunește odată pe an la solicitarea președintelui sau la solicitarea 1/3 din membrii. Adunarea generală extraordinară se poate întruni oricând se este necesar, putând fi convocate de președintele sau de 2/3 din membrii.

24. Membrii Adunării generale cu drept de vot deplin sunt asociații care sunt:

- a. Membrii Consiliului Director
- b. Membrii comisiilor de verificare și disciplină
- c. Conducătorii echipelor de cercetaș, sau persoana împuternicită în scris din cadrul asociației de aceștia.

25. Calitatea de membru cu drept de vot deplin dă dreptul la un vot în adunarea generală. Ceilalți membri ai asociației pot participa la întrunirile Adunării generale cu vot consultativ.

26. Convocarea adunării generale se face de către președintele UCMR-RMCSSZ.

27. Activitățile adunării generale sunt coordonate de președintele UCMR-RMCSSZ. La cerere, acest rol poate fi preluat și de un alt membru al consiliului de conducere.

28. Adunarea Generală este întrunită statutar în cazul în care sun prezenți jumătate plus unu dintre membri cu drept de vot deplin. În cazul în care nu este îndeplinit cvorumul după o perioadă de așteptare de o oră se poate ține o nouă adunare generală care va putea lua hotărâri indiferent de numărul celor prezenți.

29. Pot fi prezenți la adunarea generală cu rol consultativ invitați ai Consiliului Director, fără drept de vot.

30. Hotărârile adunării generale vor fi luate cu majoritate simplă de voturi (jumătate + unu). Hotărârile privind modificarea statutului, desființarea echipei de cercetaș, revocarea mandatului unui membru din organele de conducere sunt luate cu majoritate de 2/3 din cei prezenți.

31. Dacă o treime din cei prezenți la adunare generală solicită votul secret, acesta devine obligatoriu.

32. În cazul voturilor referitoare la schimbarea conducerii prin alegerea de noi membri votul secret este obligatoriu.

33. Dacă sunt mai mulți candidați iar în primul tur nu obține nimeni majoritatea simplă a voturilor (jumătate + unu), votul trebuie repetat.

34. În cazul acesta vor participa la vot numai cei doi candidați care au obținut cele mai multe voturi. Dacă nici în acest fel nu se decide câștigătorul, acesta va fi desemnat prin tragere la sorți.

35. În cazul în care un conducător de echipă este în același timp și membru al Consiliului Director sau membru în comitetul de disciplină și verificare, poate investi cu dreptul de vot care rezultă din calitatea sa de conducător de echipă pe o persoană împuternicită în scris din cadrul UCMR-RMCSSZ

36. Atribuțiile Adunării generale:

- a. Ascultă rapoartele membrilor organelor de conducere, ale comisiilor, le aproba, sau le respinge;
- b. Aprobă planul bugetului UCMR -RMCSSZ pentru anul cercetaș următor;
- c. Modifică statutul și actul constitutiv când se impune;
- d. Alege membrii organelor de conducere pe o perioadă de patru ani.
- e. Poate revoca pe oricare membri aflați în funcția de conducere pentru încălcarea normelor sau nerespectarea obligațiilor la care și-au asumat răspunderea când au fost aleși;
- f. Poate aproba cu o majoritate de două treimi acceptarea noilor echipe de cercetași, sau retrage autorizația de funcționare a unor echipe vechi;
- g. Înființează, sau în cazuri motivate restructurează, respectiv desființează circumscriptiile;
- h. Decide asupra acordării de titluri onorifice, respectiv distincții;
- i. alte atribuții stabilite în R.O.F.I.

Consiliul Director

37. **Consiliul Director** fiind organul executiv al uniunii, pune în aplicare toate hotărârile adoptate de adunarea generală, neavând dreptul de a le schimba.

38. **Consiliul Director** are dreptul de a lua decizii și de a le executa fără a fi necesar votul și acordul Adunării Generale, în vederea eficientizării activității uniunii în următoarele situații:

- a. Organizare de programe educaționale pentru copii și tineret;
- b. Împuternicirea persoanelor privind elaborare de proiecte de finanțare;
- c. Orice activitate zilnică ivită, care nu împiedică bunul mers al asociației;
- d. în orice altă situație în care se impune luarea deciziilor urgente legate de bunul mers al activităților administrative.

39. UCMR-RMCSSZ este reprezentat de **Consiliul Director** sau de persoana autorizată în acest sens în scris de către acesta.

40. Membrii **Consiliul Director** sunt:

- a. președinte
- b. președinte executiv
- c. responsabil național programe

41. Atribuțiile, obligațiile Președintelui:

- a. este reprezentantul legal (cu drept de semnătură individuală) al UCMR-RMCSSZ în fața organelor de stat și în relația cu alte instituții;
- b. supraveghează și coordonează munca Consiliului Director;
- c. răspunde de ducerea la îndeplinire a hotărârilor adunării generale;
- d. convoacă și prezidează munca Consiliului Director;
- e. semnează hotărârile Consiliului Director.

42. Atribuțiile, obligațiile Președintelui executiv:

- a. este reprezentantul legal (cu drept de semnătură individuală) al UCMR-RMCSSZ în fața organelor de stat și în relația cu alte instituții;
- b. în cazul în care președintele nu poate exercita atribuțiile sale, acestea sunt preluate de Președintele executiv;
- c. ajută activitatea ONG-ilor constituite de circumscriptii;
- d. răspunde de echipele nou înregistrate, verifică documentația predată și eliberează autorizația de funcționare;
- e. pregătește adunarea generală, pe baza propunerilor Consiliului de Conducere și a hotărârilor Consiliului Director;
- f. pregătește ședințele Consiliului de Conducere;
- g. ține evidența membrilor și a echipelor înregistrate, răspunde de eliberarea legitimațiilor de cercetași;
- h. cu ajutorul responsabilului financiar elaborează proiectul de buget și pregătește raportul financiar;
- i. asigură buna funcționare a UCMR-RMCSSZ;
- j. răspunde de eliberarea/întocmirea și utilizarea corectă a regulamentelor interioare;
- k. ajută la înființarea și funcționare asociațiilor din circumscriptii.

43. Atribuțiile, obligațiile Responsabilului Național Programe

- a. răspunde de coordonarea, organizarea evenimentelor naționale și internaționale;
- b. ajută funcționarea optimă a echipelor/circumscripțiilor, are contact personal cu conducătorii echipelor/circumscripțiilor;
- c. are legătură de colaborare cu conducătorii echipelor;
- d. coordonează munca de educare în cadrul UCMR-RMCSSZ;
- e. răspunde de elaborarea planului de acțiuni și calendarului de evenimente;
- f. pregătește conceptul educațional anual/4 ani;
- g. coordonează programele pe ramură de vârstă.

44. Poate deveni membru al Consiliului Director orice membru care a depus promisiunea de cercetaș, are o vechime de cel puțin 5 ani și deține calificarea de lider adjunct, respectiv are studii superioare.

45. Consiliul Director poate fi extinsă după nevoile asociației, doar pe baza aprobării Adunării Generale.

46. Atribuțiile membrilor președinției sunt definite și detaliate în Regulamentul de Organizare Interioară a UCMR-RMCSSZ.

47. Mandatul Consiliului Director este patru ani. Dacă între timp cineva își dă demisia, sau nu își poate îndeplini datoriilor, consiliul de conducere va alege un înlocuitor, care trebuie aprobat de Adunarea Generală la prima ședință, al acestuia și ai cărui mandat va fi valabil până la terminarea ciclului în curs.

48. Atribuțiile, obligațiile Consiliului Director:

- a. Convoacă adunarea generală;
- b. Execută hotărârile adunării generale;
- c. Conduce și verifică apariția publicațiilor asociației;
- d. Asigură baza financiară necesară funcționării UCMR-RMCSSZ;
- e. Răspunde pentru funcționarea UCMR-RMCSSZ;
- f. Realizează și prezintă în fața Adunării Generale proiectul anual de activități și proiectul bugetului;
- g. Convoacă Consiliul de Conducere dacă este necesar;
- h. alte atribuții conform R.O.F.I.

49. Atribuțiile, obligațiile Cenzorului: cenzorul este desemnat prin hotărârea Adunării Generale și are următoarele atribuții principale:

- verifică modul de administrare a patrimoniului asociației,
- îndeplinește orice altă atribuții prevăzute de statut, act constitutiv sau stabilite de adunarea generală precum și atribuții prevăzute de R.O.F.I.

Consiliul de conducere

50. Consiliul este corpul demnitarilor UCMR-RMCSSZ, care este convocat de Consiliul Director pentru consultare cel puțin odată pe an.

51. Membrii consiliului de conducere sunt:

- a. Membrii Consiliului Director,
- b. Membrii comisiilor,
- c. Conducătorii circumscripțiilor.

52. Consiliul de conducere are obligația de a pregăti alegerile și de a întocmi materialele pentru Adunarea Generală, reglementat cu R.O.F.I.

Comisia de disciplină

53. Comisia de disciplină este organul care se ocupă cu eventualele probleme disciplinare în cadrul UCMR-RMCSSZ.

54. Anchetează cazurile disciplinare și realizează un raport despre acestea; propune soluționarea cazurilor în curs spre Adunarea Generală.

55. Comisia de disciplină se compune din trei membri.

56. Nu pot deveni membri comisiei: membrii Consiliului Director și membrii comisiilor UCMR-RMCSSZ.

57. Organizarea și funcționarea comisiei de disciplină sunt reglementare de R.O.F.I.

Comisia de verificare

58. Comisia de verificare controlează activitatea Consiliului Director UCMR-RMCSSZ.

59. Membrii comisiei de verificare nu pot deveni membru Consiliului Director.

60. Membrii comisiei de verificare sunt:

- a. Inspector financiar
- b. Inspector juridic

61. Supervizează anual activitatea Consiliului Director, realizează un proces verbal despre aceasta pe care îl prezintă în fața Adunării generale.

62. Comisiile și delegațiile constituite prin hotărârea Adunării Generale sunt reglementate în R.O.F.I.

## Capitolul V

Patrimoniul, categorii de resurse patrimoniale

63. Patrimoniul inițial al asociației se va compune din suma de 10.584,35lei aflată pe contul uniunii în momentul schimbării formei juridice.

64. Din patrimoniul UCMR-RMCSSZ se va face parte bunuri mobile (mijloace fixe, altele decât bunurile imobile; obiecte de inventar; mijloace circulante) și bunuri imobile precum și activul patrimonial al uniunii.

65. Veniturile UCMR-RMCSSZ sunt din:

- a. cotizațiile, care vor fi stabilite de Adunarea Generală, reglementate R.O.F.I.;
- b. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- c. dividendele societăților comerciale înființate de asociația în condițiile legii;
- d. venituri realizate din activități economice directe în condițiile legii;
- e. donații, sponsorizări sau legate;
- f. resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- g. activități diverse, precum: consultanță, pregătire profesională în diferite domenii;
- h. alte venituri prevăzute de lege.

66. Atragerea de fonduri pentru realizarea acțiunilor se va face numai după aprobarea programelor de acțiune și a bugetelor de venituri și cheltuieli, iar decontarea acestora se va face numai cu aprobarea Președinției, pe baza de Raport de Activitate însoțită de documente fiscale complete și explicite.

67. Este interzisă angajarea de fonduri în numele asociației și cheltuirea acestora în afara programului de activitate.

68. Asociația poate închiria și cumpăra construcții, echipamente sau alte bunuri necesare desfășurării activităților acesteia.

69. Activitatea economică, financiară a asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli.

70. Din veniturile rămase, după acoperirea tuturor cheltuielilor curente, Consiliul Director poate propune, cu aprobarea Adunării Generale, modul de utilizare în scopul:

- a. constituirii unui fond de rezervă,
- b. realizării de investiții,
- c. recompensării persoanelor care au o contribuție deosebită la promovarea obiectivelor asociației.

71. Activitatea de evidență a registrelor fondurilor asociației va fi ținută de un contabil autorizat și aprobat de Consiliul Director.

## Capitolul VI

Dispoziții tranzitorii și finale, destinația bunurilor după dizolvare

72. Prezenta uniune se dizolvă prin votul unanim al Adunării Generale. În caz de dizolvare la ultima Adunare Generală, cu vot secret, se iau hotărârile privind transmiterea patrimoniului în condițiile legii către persoanele juridice cu scop identic sau asemănător asociației, care au sprijinit activitatea asociației, acesta neputând fi transmis către persoane fizice.

73. Prezentul se completează cu prevederile legale în vigoare.

74. Prezentul se poate modifica doar în scris potrivit procedurii stabilite de lege.

*Subsemnații adoptăm și semnăm prezentul act redactat și dactilografiat în limba română de către SCHULLERI și ASOCIAȚII – Societate Civilă de Avocați, avocat SZÉKELY Csaba, astăzi, data atestării, într-un număr de 4 (patru) exemplare, dintre care 3 (trei) exemplare s-au remis părții.*



Semnăturile:

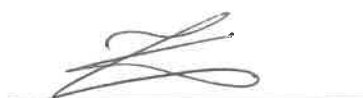
BÁLINT LAJOS-LÓRÁNT



GYÖRGYJAKAB PÁL-ISTVÁN



KEREKES ISTVÁN- JÁNOS

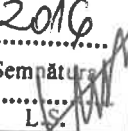


Avocat ..... SZÉKELY Csaba .....

În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 51/1995 atest data, identitatea părților și conținutul prezentului act.

Nr. .... 91 ..... Data .... 07.07.2016 .....

Semnătură .....

L.S. 

Schulleri și Asociații S.C.A.  
SZÉKELY Csaba  
avocat definitiv



